**CONSULTANCE**

**ELABORATION D’UNE DEMANDE DE FINANCEMENT**

**Participation et leadership féminin**

**Bénin**

**Mai 2025**

**N° : DA-COTO-00828**

**Termes de référence**

|  |
| --- |
| **GENERALITES** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pays :** | Bénin |
| **Lieu de la mission :** | Atacora, Donga, Alibori, Borgou et Cotonou |
| **Type de mission :** | Elaboration d’une demande de financement |
| **Responsable de la mission :** | Kosi DAVO, Responsable Pays |
| **Durée de la mission :** | 01/06 au 06/08/2025 (20 jours répartis sur la période) |

|  |
| --- |
| **CONTEXTE ET JUSTIFICATION DE LA MISSION** |

**Contexte**

Au Bénin, la participation et le leadership des femmes ont connu des progrès au fil des ans, bien que des défis restent encore à relever. Au plan politique, comme dans de nombreux pays, les femmes sont sous-représentées. Mais il y a eu des initiatives pour relever le niveau de représentativité des femmes dans les instances décisionnelles, notamment par le biais de quotas et de programmes de soutien aux femmes candidates lors des élections. C’est seulement en 2023 que le taux de représentativité des femmes au parlement a connu une augmentation de l’ordre de 25% depuis l’avènement de la démocratie. Le point fait sur la présence des femmes au parlement montre que leur représentativité n’a jamais atteint les 10% (chiffres publiés par le PNUD en janvier 2023). Au plan socio-économique, la question de l’autonomisation des femmes et de l’égalité des genres reste encore un maillon faible. Dans le processus de réduction des inégalités des sexes au Bénin, de nombreux progrès ont été enregistrés depuis 1990. Au niveau institutionnel, le Bénin a introduit l’égalité entre les sexes dans la Constitution de 1990 qui a été amélioré en 2019 par une révision en y introduisant spécifiquement un article qui réserve un quota d’occupation des sièges par les femmes au parlement. Aussi, le Bénin a élaboré une politique nationale de promotion de Genre qui est en cours d’exécution depuis 2010. A la faveur du décret n" 2021-391 du 21 juillet 2021, le Gouvernement a créé l’Institut National de la Femme qui est rattachée à la Présidence de la République et témoigne d’une volonté affichée du Gouvernement pour promouvoir l’égalité du genre et l’autonomisation des femmes. Par ailleurs, depuis le 20 octobre 2021, l’Assemblée nationale a adopté la loi n°2021-11 portant mesures spéciales de répression des infractions commises à raison du sexe et de protection de la femme en république du Bénin

Cependant, comparée aux hommes, la participation des femmes dans l’ensemble, reste encore à un faible niveau comme en témoigne les données statistiques suivantes : A l’issue des élections communales de mai 2020, il y a 70 femmes élues conseillères sur un total de 1815 élus locaux, soit 3,86%. Sur les 77 maires des communes du Bénin, il n’y a que 04 femmes Maires. On note seulement 8 femmes sur 83 députés élues au Parlement en 2019, soit 7,23% et 05 femmes sur 23 Ministres au Gouvernement au remaniement de mai 2021, soit 21,73%.

L’état des lieux révèle des inégalités persistantes entre les hommes et les femmes en matière d’accès aux services sociaux de base (éducation, santé, action sociale), à la justice (non-respect des droits des femmes), aux ressources (emploi, finance, foncier, renforcement de capacités) et aux instances de prise de décision. Les violences, faites aux femmes et aux filles, restent préoccupantes. En dépit de la volonté politique du Gouvernement pour éradiquer les violences faites aux femmes, à travers notamment l’existence d’un plan national de lutte contre les VFF et d’une loi réprimant les auteurs, le phénomène persiste. Ces inégalités posent des enjeux en termes de développement (efficacité et durabilité), de justice sociale, de respect des droits humains et de bonne gouvernance.

En résumé, bien que le Bénin ait fait des progrès en matière de participation et de leadership féminin, des efforts continus sont encore nécessaires pour surmonter les obstacles sociaux, économiques et culturels qui limitent l’égalité des sexes et le leadership des femmes. C’est dans ce cadre que Handicap International/Humanité & Inclusion recherche un consultant pour élaborer un projet qui répondra aux besoins spécifiques des femmes et encouragera leur implication dans les processus décisionnels pour soutenir les efforts déjà consentis par l’Etat et les organisations œuvrant dans ces secteurs.

**Contexte du programme HI au Bénin**

Le programme de HI au Bénin fait partie d’un programme régional couvrant le Bénin, le Burkina-Faso, Niger, Togo.

HI intervient au Bénin depuis 1999, et dispose de bases/équipes opérationnelles à Cotonou et à Natitingou.

Dans le cadre de sa stratégie opérationnelle 2023-2026, HI intervient dans les secteurs : de **l’insertion socio-économique**, en particulier des jeunes, et de **l’accès à l’éducation et la formation**, de la **réadaptation physique et fonctionnelle** et en particulier la kinésithérapie de stimulation pour les enfants malnutris, de la **résilience des ménages les plus vulnérables** (via des approches multisectorielles et un modèle de graduation combiné à des réponses d’urgence, notamment via des transferts monétaires à usages multiples, pour faire face aux impacts des crises), de la santé et en particulier la **santé mentale et le soutien psychosocial**, de la **distribution d’abris et articles ménagers essentiels**, de la **protection et la réduction des risques**, de la **cohésion sociale et l’éducation aux risques** liés aux mines et engins explosifs improvisés et enfin, en appui aux acteurs pour la mise en place de **réponses humanitaires inclusives**, tenant compte des besoins des personnes les plus vulnérables et des personnes handicapées.

|  |
| --- |
| **BUT DE LA MISSION** |

Sous la responsabilité du Responsable Pays et en étroite collaboration avec les équipes opérationnelles, techniques et de support (RH, Finance, Logistique, Accès Humanitaire et Sécurité), cette mission devra permettre d’appuyer les différentes étapes de préparation du projet. De façon spécifique, il s’agira de:

* Evaluer la situation actuelle de la participation des femmes dans les sphères politique, économique et sociale au Bénin ;
* Identifier les obstacles et les défis auxquels les femmes font face pour accéder à des positions de leadership ;
* Elaborer une demande complète de financement, à valider par HI, à soumettre au bailleur.

|  |
| --- |
| **RESULTATS ATTENDUS & LIVRABLES** |

**Résultat attendu 1 : Réaliser une analyse approfondie de la situation de la femme dans les 5 départements ciblés (Atacora, Alibori, Borgou, Collines et Donga) sur la base des données contextuelles mise à disposition**. Avec les contributions et guidances de l’équipe opérationnelle et technique du programme de HI et les partenaires, il s’agira de faire l’état des lieux concernant le leadership des femmes et leur implication dans les processus décisionnels.

*Livrables/documents soumis et validés* :

Préalable : Prise de connaissance / capitalisation sur les actions de HI et d’autres acteurs dans le secteur leadership féminin, genre et de l’égalité des sexes (lecture, entretiens).

Mapping des organisations de défenses des droits des femmes

Mapping des acteurs de leadership féminin au Bénin

Compte rendu des entretiens avec les partenaires et acteurs

Contacts des partenaires et acteurs rencontrés

**Résultat attendu 2 : Identifier les obstacles et les défis auxquels les femmes font face pour accéder à des positions de leadership.** Il est attendu de mettre en lumière les difficultés et barrières qui limitent les positionnements des femmes pour des postes de décideurs ainsi que les obstacles à leur implication et participation aux instances de décisions

Préalable : Prise de connaissance / capitalisation sur les actions de HI et d’autres acteurs dans le secteur leadership féminin, genre et de l’égalité des sexes (lecture, entretiens).

Cadre logique ;

Organigramme équipe et recommandations sur le set up technique nécessaire

Proposition d’acteurs impliqués dans la mise en œuvre des différents volets du projet (type de partenariat, rôle et responsabilités),

Proposition d’une composition et rôle du comité de pilotage

Propositions de modalités de coordination et synergies possibles avec les autres projets et programmes intervenant sur des problématiques similaires ;

Analyse des risques et mesures de mitigation, élaboré en lien avec le département Accès humanitaire et Sécurité de HI.

**Résultat attendu 3 : Elaborer une demande de financement, à valider par HI.**

*Livrables/documents soumis et validés* :

Proposition complète de projet avec la feuille de route et des initiatives et interventions en vue de renforcer la participation des femmes (objectifs, activités et indicateurs), y compris annexes (format définitif préciser au démarrage de la mission - équivalent à une demande complète de financement format UE)

Elaboration d’une concept note conformément à l’appel

Identifier les parties prenantes clés et les populations cibles pour le projet

Budget détaillé (format HI et format bailleur à préciser au démarrage de la mission) élaboré en lien avec le responsable financier de HI et incluant un narratif budgétaire sur la partie activités.

Accords de collaboration avec les partenaires et/ou membres de consortium (selon les formats standards de HI), le cas échéant.

\*\*\*

**Confidentialité :**

Le consultant ou la consultante respectera la confidentialité de ses activités, et n’utilisera ni à son avantage, ni à celui d’autres personnes, ni pendant la durée de son contrat ni après, les faits ou informations révélés par sa mission de prestataire. Il / elle s’engage pendant la durée de ce contrat et après à ne pas publier, distribuer ou rendre publics, sans l’autorisation préalable, expresse et écrite de HI, les résultats de ses activités dans le cadre de ce Contrat, ou les documents ou informations fournies, produites et reçues, qui resteront propriété de HI.

**Modalités et réalisation de la mission**

**Pilotage de la mission**

HI assurera le pilotage de la prestation. Un comité technique sera mis en place par HI pour le suivi des différentes étapes de la mission. Le Consultant sera en dialogue étroit avec HI. La prestation demande un travail itératif et participatif.

**Organisation et calendrier de la mission**

La prestation fera l’objet d’un contrat de prestation. Sur la base de l’expression des besoins, le Consultant remet une offre technique et financière en accord avec les termes de référence du marché. HI analyse l’offre et notifie le marché au Consultant

La mission aura une durée d’exécution d’un mois et demi maximum. Elle se déroulera suivant le chronogramme proposé par le consultant dans l’offre technique retenue par HI.

L’ensemble des livrables devront être remis sous format électronique. La prestation sera réalisée sur la base de :

- Une revue documentaire

- Des entretiens au Bénin, avec plusieurs institutions et acteurs. Le Consultant fera une proposition dans son offre. La liste des personnes à rencontrer sera finalisée au démarrage de la mission de commun accord avec HI.

- Des visites de terrain, dans la zone proposée d’intervention du projet. Le marché sera exécuté au Bénin :

* à Cotonou pour les entretiens / restitutions avec HI, les acteurs institutionnels, les partenaires techniques et financiers
* dans la zone du projet (les départements proposés). Il est prévu plusieurs temps d’échanges avec HI (par visioconférence ou en présentiel). Le Consultant prendra en charge l’organisation des rendez-vous pour les entretiens. Il préparera également les séances de restitution de ses travaux. Les frais de transport et de séjour des missions au Bénin seront pris en charge par le Consultant. Les besoins de traduction éventuels seront aussi pris en charge par le Consultant.

Elles doivent être envoyées à l’adresse [appel-offre@benin.hi.org](mailto:appel-offre@benin.hi.org) en mentionnant en objet la référence : “**CONSULTANCE ECRITURE DE DEMANDE DE FINANCEMENT BENIN**“.

Le dossier de candidature devra comprendre :

* Une note méthodologique ;
* Une proposition de plan de travail ;
* Un budget détaillé avec et sans taxes ;
* Un CV du ou de la consultante et/ou de l’équipe avec laquelle il ou elle va travailler ;
* Le contact de 3 personnes de référence pouvant attester de la réalisation d’un travail similaire : numéro de téléphone et adresse mail.

**Composition et dimensionnement de l’équipe de consultants**

La prestation sera confiée à un/une consultant(e), qui devra disposer d’une expérience avérée en matière de réalisation d’écriture de projets, dans les secteurs du leadership féminin, du genre et de l’égalité des sexes. Il /elle doit avoir une bonne connaissance de Handicap International. Il/ Elle devra disposer d’expériences significatives en Afrique subsaharienne et en particulier au Bénin. Le ou la consultante doit se rendre disponible à une semaine de notification du marché.

* 1. **Critères administratifs (éliminatoires)**

• Documents légaux du prestataire dans son pays d’origine

* **Identifiant Fiscal Unique (IFU).**
* **Extrait du registre de commerce (RC)**
* **Pièce d’identité du consultant ;**
* **RIB ;**
* **Attestation fiscale ;**
* **Attestation CNSS**.
* **Si le consultant principal\*\* n’est pas le représentant légal, une copie de la pièce d’identité ou du passeport du consultant principal**

**\*\*Le nom & prénom & position du consultant principal doivent être mentionnés clairement dans la proposition technique de l’offre.**

• Fiscalité

**Une taxe de 20% est imposée aux prestations de service réalisées au Bénin par des ressortissants hors CEDEAO (retenue INBR).**

• Document de références

Copie d’au moins trois marchés similaires (références) ;

• Formulaires HI complétés et signés

* **Formulaire d’identification du soumissionnaire dûment remplies, datées, tamponnées et signées par le représentant légal**
* **Bonnes Pratiques Commerciales HI dûment remplies, datées, tamponnées et signées par le représentant légal**
* **Conditions Générales d’Achat HI dûment remplies, datées, tamponnées et signées par le représentant légal**
* **Déclaration d’intégrité AFD dûment remplies, datées, tamponnées et signées par le représentant légal**
  1. **Critères techniques : 70%**

1. CV

Le chef de mission sera un(e) expert(e) international(e) senior avec plus de 15 années d’expériences dans des missions similaires (pilotage d’études de faisabilité et formulation de projets dans les secteurs du leadership féminin, du genre et de l’égalité des sexes. De formation supérieure (bac +5) en sociologie ou économie, ou tout autre domaine jugé équivalent, il/elle doit justifier une expérience significative en faisabilité et montage de projets similaires. Il/elle justifiera d’une expérience avérée dans les domaines d’expertise suivants : leadership féminin, genre et de l’égalité des sexes. Il devra connaitre les procédures des bailleurs internationaux dans le domaine de la coopération internationale (la connaissance des procédures de l’UE sera un atout).

Les compétences de l’équipe d’experts proposée devront couvrir les critères suivants :

* Expertise et expérience en évaluation et écriture de projets
* Connaissance des procédures des bailleurs internationaux (la connaissance des procédures de l’UE sera un atout) ;
* Connaissance du mandat de HI est un atout ;
* Expertise en diagnostic institutionnel / analyse de capacités institutionnelles ;
* Expertise en élaboration de montage institutionnel et mode opératoire de projets, et en conception de dispositif de suivi-évaluation ;
* Expertise et expérience dans au moins une des thématiques concernées
* Expériences spécifiques et complémentaires.

1. Compréhension TDR

*Appropriation du contexte général de l'évaluation*

* Compréhension et analyse du contexte du projet et de son évaluation
* Compréhension et analyse des objectifs et enjeux de l'évaluation

*Questionnement évaluatif*

* Compréhension et interprétation des questions évaluatives
* Apport de l'offre

1. Méthodologie proposée

*Processus*

* Etapes claires et structurées
* Prise en compte des étapes d'appropriation, d'analyse et de rédaction

*Outils*

* Pertinence des outils proposés
* Justification des choix opérés
* Prise en compte des limites de la méthodologie
* Prise en compte de la dimension genre/handicap/âge

d) Relation commanditaire /point focal

* Respect de la démarche souhaitée dans les TDR
* Nombre de réunions/restitutions
* Approche participative (notamment pour la formulation des recommandations, voire des conclusions)

e) Livrables

* Respect des TDR
* Apport de l'offre.

f) Calendrier

* Respect des TDR
* Disponibilité du ou de la consultante
* Faisabilité par rapport à la méthodologie proposée
* Niveau de précision suffisant.
  1. **Critères financiers : 30% de la note Budget**
* Cohérence avec la méthodologie proposée
* Niveau de précision suffisant
* Prise en compte des livrables
* Compétitivité de l’offre financière (rapport qualité/prix).

Remise accordée : préciser la remise accordée sur l’offre globale,

Conditions de paiement : indiquer vos conditions de paiement (taux et fréquence de paiement, moyens de paiement)

Validité de l’offre : préciser la durée sur laquelle votre offre reste valide (en mois).

**NB : Le dossier de candidature devra obligatoirement comporter les trois éléments à savoir : une offre administrative, une offre technique et une offre financière.**

Les dossiers de candidature sont à soumettre au plus tard le **20 Mai 2025 à 12h00 (Heure Béninoise)** en ligne (courrier électronique) en format PDF à l’adresse suivante : [**appel-offre@benin.hi.org**](mailto:appel-offre@benin.hi.org) avec en objet la mention

**« CANDIDATURE CONSULTANCE** **ELABORATION D’UNE DEMANDE DE FINANCEMENT PARTICIPATION ET LEADERSHIP FEMININ-BENIN »** et la référence HI : **DA-COTO-00828**.

Pour plus d’informations, vous pouvez contacter les personnes aux adresses suivantes :

* Service Logistique : [**appel-offre@benin.hi.org**](mailto:appel-offre@benin.hi.org)

NB : Les propositions administrative, technique et financière doivent être présentées dans trois enveloppes distinctes et scellées, chacune portant clairement la mention suivante:

**« Offre Admin + Réf DA + Intitulé exact de la consultance + Nom & Prénom du Fournisseur & Cachet »,**

**« Offre Technique + Réf DA + Intitulé exact de la consultance + Nom & Prénom du Fournisseur & Cachet » et**

**« Offre Financière + Réf DA + Intitulé exact de la consultance + Nom & Prénom du Fournisseur & Cachet ».**

**Note sur l’adhésion aux politiques HI**

HI est une organisation qui adopte une position de Tolérance Zéro en matière d'exploitation, d'abus, de harcèlement et d'intimidation sexuels, de fraude et de corruption. Le ou La consultante sélectionnée devra s’engager à adhérer et respecter ses politiques qui sont disponibles sur ce lien : <https://hi.org/fr/politiques-institutionnelles>.

HI a également mis en place un mécanisme rigoureux, transparent et inclusif de remontée et gestion des plaintes. Tout signalement peut être adressé en toute confidentialité et sécurité à l’adresse : [plainte@benin.hi.org](mailto:plainte@benin.hi.org) ou via le site web institutionnel <https://www.hi.org/fr/le-reseau-hi> onglet « nous alerter ».